

УТВЕРЖДАЮ

Председатель Комитета по делам образования  
города Челябинска

С.В. Портъе

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 г.

## МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования "Детская хоровая школа искусств  
"Молодость" г. Челябинска"  
на 2019-2021 гг

### ЧАСТЬ 1

(формируется при установлении муниципального задания одновременно на выполнение муниципальной  
услуги (услуг) и работы (работ) и содержит требования к оказанию  
муниципальной услуги (услуг))

### РАЗДЕЛ 1

(при наличии 2-х и более разделов)

#### 1. Наименование муниципальной услуги

Реализация дополнительных общеразвивающих программ. Художественная.

##### 1.1. Содержание (и/или условия (формы)) муниципальной услуги

Дополнительные общеразвивающие программы

#### 2. Потребители муниципальной услуги

Физические лица

#### 3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

##### 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Наименование показателя качества	Единица измерения	Формула расчета	Значение показателей качества					Источник(и) информации о значении показателя (исходные данные качества для ее расчета)
			отчетный финансовый год 2017	текущий финансовый год 2018	очередной финансовый год и на плановый период			
					год 2019	год 2020	год 2021	
Доля детей, освоивших дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	процент	$(\text{Додо}/\text{Доч}) * 100\%$ , где Додо - число детей, освоивших дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении; Доч - число детей, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном	0,00	0,00	100,00	0,00	0,00	Отчет
Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	процент	$(\text{Крпо}/\text{Кро}) * 100\%$ , где Крпо - количество родителей, давших положительную оценку качества образовательных услуг; Кро - общее количество опрошенных	0,00	0,00	80,00	0,00	0,00	Социологический опрос (сайт образовательной организации)

### 3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

		Значение показателя объёма	
--	--	----------------------------	--

Наименование показателя объема	Единица измери я	отчетный финансовый гол 2017	текущий финансовы й гол 2018	очередной финансовый год и на плановый период			Источник информации о значении показателя объема
				год 2019	год 2020	год 2021	
Число человеко-часов пребывания	человеко- час	0,00	58 240,00	58 240,00	0,00	0,00	
Число человек	человек	0,00	681,00	681,00	681,00	681,00	

#### 4. Порядок оказания муниципальной услуги

##### 4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"

Приказ Минпросвещения России от 09.11.18 № 196

Федеральный закон от 06.10.1999 184-фз "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"

##### 4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
Размещение на информационных стендах муниципальных образовательных учреждений	Уставы образовательных учреждений, лицензии на право ведения образовательной деятельности, свидетельства о государственной аккредитации образовательного учреждения, основные образовательные программы, реализуемые образовательными учреждениями	По мере обновления документов
Размещение на портале Комитета по делам образования г. Челябинска ( <a href="http://www.chel-edu.ru">www.chel-edu.ru</a> )	Общая информация об учреждении	По мере обновления информации

#### 5. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Изменение правовой формы или ликвидация учреждения

Исключение муниципальной услуги из общероссийского перечня муниципальных услуг (работ)

Иные предусмотренные правовыми актами случаи, влекущие за собой невозможность выполнения муниципальной работы

Приостановление действия лицензии

Аннулирование лицензии

6. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги (работы) в случаях, если предусмотрено их оказание на платной основе

6.1 Нормативный правовой акт, устанавливающий размер цены (тарифы) либо порядок их установления

6.2 Орган, устанавливающий цены (тарифы)

6.3 Значения предельных цен (тарифов)

Наименование муниципальной услуги	Цена (тариф), единица измерения
Реализация дополнительных общеразвивающих программ. Художественная.	0,00

7. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Главные распорядители, осуществляющие контроль за исполнением муниципального задания
Камеральная проверка	По мере заполнения отчетности о выполнении муниципального задания.	Комитет по делам образования города Челябинска
выездные проверки	- в соответствии с планом-графиком проведения выездных проверок, но не реже чем 1 раз в 3 года; - по мере необходимости (в случае поступления обоснованных жалоб потребителей, требований)	Комитет по делам образования города Челябинска

8. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

8.1. Форма отчёта об исполнении муниципального задания

Наименование муниципальной услуги	Наименование показателя, единица измерения	Значение, утверждённое в муниципальном задании на отчётный финансовый год	Фактические результаты, достигнутые в отчётном финансовом году	Пояснение причин отклонения от запланированных значений	Источник(и) информации о фактически достигнутых результатах
1.	Показатели, характеризующие качество оказания муниципальной услуги				
	1.				
	2.				

Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)				
1.				
2.				

8.2. Сроки предоставления отчетов об исполнении муниципального задания ежеквартально, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

8.3. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания  
Муниципальное задание и отчеты о его исполнении размещаются учреждением на официальном сайте Российской Федерации ([www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru)) и на сайте учреждения в сети Интернет

9. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

Муниципальное задание получил

Руководитель муниципального учреждения

\_\_\_\_\_

(подпись)

(Ф.И.О.)  
(расшифровка подписи)