

Принято на Общем собрании трудового коллектива МБУДО «ДХШИ «Молодость» г. Челябинска»
03.02.2020

Рассмотрено на Родительском комитете МБУДО «ДХШИ «Молодость» г. Челябинска»
Протокол № 2 от 03.02.2020

Утверждаю:
Директор

МБУДО «ДХШИ «Молодость» г. Челябинска»

О.Г. Рослякова
«03» февраля 2020



ПОЛОЖЕНИЕ

о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБУДО «ДХШИ «Молодость» г. Челябинска»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение устанавливает порядок создания, организации работы, принятия и исполнения решений Комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в МБУДО «ДХШИ «Молодость» г. Челябинска» (далее – Комиссия).

1.2. Комиссия создается в соответствии со статьей 45 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, по вопросам применения локальных нормативных актов МБУДО «ДХШИ «Молодость» г. Челябинска», обжалования решений о применении к учащимся дисциплинарного взыскания.

2. Порядок избрания комиссии

2.1. Комиссия создается в МБУДО «ДХШИ «Молодость» г. Челябинска» из равного числа представителей родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся и работников МБУДО «ДХШИ «Молодость» г. Челябинска».

Делегирование представителей участников образовательных отношений в состав Комиссии осуществляется Родительским комитетом МБУДО «ДХШИ

«Молодость» г. Челябинска» и Общим собранием трудового коллектива МБУДО «ДХШИ «Молодость» г. Челябинска».

Сформированный состав Комиссии объявляется приказом директора МБУДО «ДХШИ «Молодость» г. Челябинска».

2.2. Комиссия создается на неопределенный срок.

2.3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.4. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии осуществляется:

- на основании личного заявления члена Комиссии об исключении из ее состава;

- по требованию не менее 2/3 членов Комиссии, выраженному в письменной форме;

- в случае отчисления из МБУДО «ДХШИ «Молодость» г. Челябинска» учащегося, родителем (законным представителем) которого является член Комиссии, или увольнения работника – члена Комиссии.

2.5. В случае досрочного прекращения полномочий члена Комиссии в ее состав избирается новый представитель от соответствующей категории участников образовательного процесса.

2.6. В целях организации работы Комиссия избирает из своего состава председателя и секретаря.

3. Деятельность комиссии

3.1. Комиссия собирается по мере необходимости – в случае возникновения конфликтной ситуации в МБУДО «ДХШИ «Молодость» г. Челябинска», если стороны самостоятельно не урегулировали разногласия.

3.2. Заявитель может обратиться в Комиссию в десятидневный срок со дня возникновения конфликтной ситуации и нарушения его прав.

3.3. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем на основании обращения (заявления) участника образовательных отношений не позднее 5 (примерный срок) календарных дней с момента поступления такого обращения.

3.4. Обращение подается в письменной форме. В заявлении указываются конкретные факты или признаки нарушений прав участников образовательных отношений, лица, допустившие нарушения, обстоятельства.

3.5. Комиссия принимает решения не позднее 10 календарных дней с момента начала его рассмотрения. Комиссия вправе заслушать обе стороны – участников конфликта - для разъяснений.

3.6. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать иных участников образовательных отношений. Неявка данных лиц на заседание Комиссии, либо немотивированный отказ от показаний не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

3.7. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов, присутствующих на заседании Комиссии.

3.8. В случае установления фактов нарушения прав участников образовательных отношений Комиссия принимает решение, направленное на восстановление нарушенных прав. На лиц, допустивших нарушение прав учащихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних учащихся, а также работников МБУДО «ДХШИ «Молодость» г. Челябинска», Комиссия возлагает обязанности по устранению выявленных нарушений.

3.9. Если нарушения прав участников образовательных отношений возникли вследствие принятия решения МБУДО «ДХШИ «Молодость» г. Челябинска», в том числе вследствие издания локального нормативного акта, Комиссия принимает решение об отмене данного решения МБУДО «ДХШИ «Молодость» г. Челябинска» (локального нормативного акта) и указывает срок исполнения решения.

3.10. Комиссия отказывает в удовлетворении жалобой на нарушение прав заявителя, если посчитает жалобу необоснованной, не выявит факты указанных нарушений, не установит причинно-следственную связь между поведением лица, действия которого обжалуются, и нарушением прав лица, подавшего жалобу или его законного представителя.

4. Права и обязанности членов комиссии

4.1. Члены Комиссии имеют право на получение необходимых консультаций различных специалистов и учреждений по вопросам, относящимся к компетенции комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

4.2. Члены Комиссии обязаны присутствовать на заседании, принимать решение по заявленному вопросу открытым голосованием, давать заявителю ответ в письменном и устном виде.

4.3. Комиссия принимает к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием администрации, работника, родителя (законного представителя).

4.4. Комиссия имеет право приостановить, отменить ранее принятое решение, принять новое решение на основании проведенного изучения материалов конфликтной ситуации.

4.5 Члены Комиссии имеют право рекомендовать вносить изменения в локальные акты МБУДО «ДХШИ «Молодость» г. Челябинска».

5. Делопроизводство комиссии

5.1. Заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений оформляются протоколом, который хранится в МБУДО «ДХШИ «Молодость» г. Челябинска» в течение пяти лет.

5.2. Решение Комиссии обязательно для исполнения всеми участниками образовательных отношений и подлежит исполнению в указанный срок.

Приложение 1

В Комиссию по урегулированию споров
между участниками образовательного
процесса МБУДО «ДХШИ «Молодость»
г. Челябинска»

Председателю Комиссии по урегулированию споров
между участниками образовательного процесса
МБУДО «ДХШИ «Молодость» г. Челябинска»

_____ (ФИО)

от _____

Заявление.

Прошу рассмотреть вопрос о

(краткое изложение вопроса спора)

дата _____

Подпись _____

Приложение 2

Форма журнала регистрации заявлений

№ п/п	Дата поступления заявления	ФИО заявителя	Краткое содержание вопроса	Дата ответа заявителю, № и дата протокола заседания	Подпись заявителя